

ANEXO I

Relatório atividades Setembro/2022 Tesoureiro ASUDESC

- Confecção do relatório das atividades do mês de setembro e enviado à secretaria da ASUDESC para publicação no winker e site da associação;
- Organização das planilhas de receita e despesas dos associados e atualização do mês de setembro/2022;
- Verificação dos extratos dos bancos SICOOB, CAIXA e BANCO DO BRASIL;
- Contato com a gerente do banco SICOOB para aplicação dos recursos da ASUDESC e pendências nas transferências de recursos (PIX) aos nossos servidores;
- Contato com a gerente do banco do Brasil para resolver pendências bancárias;
- Contatos com a empresa EMBRACON para solicitação dos balancetes físicos do mês de agosto\2022;
- Contatos diários com nossas funcionárias sobre as compras para materiais para a SEDE e Secretaria entre outros assuntos relevantes;
- Ida a Secretaria da Asudesc para análise dos balancetes físicos;
- Liberação de pagamentos no app do SICOOB solicitado pela secretária Bete;
- Contato com servidores do Cefid com o intuito de atrair mais sócios para ASUDESC com a entrega das fichas de cadastro e termo de filiação...
- Nesse contato que tive com os servidores conseguimos mais dois novos sócios no CEFID.
- Ofício ao pró-reitor da UDESC em resposta a solicitação de recursos para o JISUDESC 2022;
- Liberação de recursos para Projeto promoção da saúde coordenado pela servidora Valdirene Ávila (enfermeira UDESC), conforme verba aprovada no orçamento em assembléia neste ano;
- Reunião presencial com a gerente do Banco Inter para abertura de conta digital PJ para investimentos e posterior convênio com a ASUDESC para eventos futuros;
- Estou fazendo orçamento para contratação de empresa para instalação de energia fotovoltaica na SEDE em Ratonés.

Florianópolis, 03 de outubro de 2022.

Nivaldo Barros da Silva
Tesoureiro Asudesc